|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Controle de Versões** | | | |
| **Versão** | **Data** | **Autor** | **Notas da Revisão** |
| 1 | 05 de Maio de 2015 | ATSDevelopment | Revisado dia 19/05/2015 |

* + 1. Objetivos deste documento

O dicionário da EAP serve como parte de um sistema de autorização de trabalho descrevendo para os integrantes da equipe cada componente da estrutura analítica do projeto (EAP).

Você pode usá-lo para controlar quando um trabalho específico é realizado, para evitar aumento do escopo e aumentar a compreensão das partes interessadas sobre o esforço necessário para cada pacote de trabalho.

O dicionário da EAP, essencialmente, define limites do que é incluído no pacote de trabalho.

1. Relação dos componentes da EAP

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 1.1 | Termo de Abertura | 15/04/215 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Termo de Abertura do Projeto é o documento que inicia o projeto. Ele reconhece formalmente o inicio de um novo projeto e serve como base o trabalho do gerente de projeto, que recebe a autoridade para aplicar os recursos organizacionais nas atividades do projeto. Possui diversas informações sobre o projeto, incluindo estimativas iniciais de qual o prazo destinado, recursos necessários e orçamento disponível. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Justificar a elaboração do projeto, especificar atribuições do projeto, descrever e mostrar os objetivos do projeto, apresentar o produto e as premissas do projeto, bem como seus riscos, estimativa de custo e recursos iniciais para sua execução. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Esclarecer os objetivos e reais motivações do projeto. Prever com clareza possiveis custos e riscos, bem como recursos iniciais. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não descrever minuciosamente os detalhes informados. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do laboratório de informática do Instituto Federal do Espirito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 6 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Termo de Abertura (Gerencia do Projeto). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 1.3 | Canvas | 22/04/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| O Canvas serve para que você tenha uma visão geral do negócio. É uma ferramenta de gerenciamento estratégico, que permite desenvolver e esboçar modelos de negócio novos ou existentes. É um mapa visual pré-formatado contendo nove blocos do modelo de negócios. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| O Trabalho envolvido nesse pacote é definir o tipo de cliente que o projeto pretende atingir, quais os valores ele irá proporcionar ao cliente, quais canais serão eficientes para serem utilizados para atingir e entrar em contato com o publico alvo, quais técnicas serão utilizadas para cativar o publico, quais as formas serão utilizadas para se obter lucro e quanto o cliente estará disposto a pagar, quais recursos serão utilizados para a elaboração do projeto, quais as atividades serão necessárias para o negócio andar, quais serão os principais parceiros do projeto e quais os custos serão necessários para a elaboração e execução do projeto. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Poder obter uma visão geral do sistema com publico, valores que chegará ao cliente, formas de cativar o cliente, canais que serão utilizados, custos, recursos necessarios, atividades necessarias e parceiros, tudo bem definido no canvas. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não conseguir descrever com exatidão todos os pacotes. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do modelo Canvas oferecido pelo Google drive e o laboratório do Instituto Federal do Espírito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 4 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Canvas (Gerencia do Projeto). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos relevantes. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 1.4 | EAP | 06/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| A Estrutura Analítica do Projeto é um processo de subdivisão das entregas e do trabalho do projeto em componentes menores (pacotes) e mais facilmente gerenciáveis. É estruturada em árvore exaustiva, hierárquica (de mais geral para mais específica) orientada às entregas, fases de ciclo de vida que precisam ser feitas para completar um projeto. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| O trabalho consiste em subdividir os trabalhos do projeto TControl, pois dessa forma, os trabalhos tornam-se componentes menores e mais simples de serem gerenciados. Em primeiro nível representa-se o projeto TControl, o segundo nível representa a divisão escolhida das entregas do projeto e em terceiro nível possui itens onde podemos visualizar de forma clara o que deve ser entregue. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Dividir os pacotes de trabalho de forma eficiente; | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não conseguir prever com exatidão a duração de todos os sub-pacotes do dicionario EAP; Não conseguir descrever todas as tarefas que deverãos ser realizadas. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do Laboratório do Instituto Federal do Espírito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 6 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| EAP (Gerencia do Projeto). | | | |
| **Custo** | | | |
| Não houve custo significativo. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 1.5 | Declaração de Escopo | 06/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| A declaração do escopo do projeto descreve, em detalhes, as entregas do projeto e o trabalho necessário para criar essas entregas. A declaração do escopo do projeto também fornece um entendimento comum do escopo do projeto a todas as partes interessadas no projeto e descreve os principais objetivos do projeto. Além disso, permite que a equipe do projeto realize um planejamento mais detalhado, orienta o trabalho da equipe do projeto durante a execução e fornece a linha de base para avaliar solicitações de mudanças ou trabalho adicional e verificar se estão contidos dentro ou fora dos limites do projeto. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Definir o por quê da realização do projeto (justificativa), os objetivos principais, dar limites ao que vai fazer parte do projeto, descrever o escopo do produto (funções e caracteristicas do mesmo), mostrar quais os critérios para que o mesmo seja aceito, definir as restrições que o produto terá e as premissas do projeto. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Ter uma justificativa; definir um foco para o objetivo do projeto; Definir bem os limites do projeto; Descrever todas as funções e caracteristicas do produto; mostrar os critérios de aceitação; definir o que será restrito ao projeto; e definir as premissas para o planejamento, elaboração e execução do projeto. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não conseguir detalhar todas as funcionalidades e especificações do sistema. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do laboratório do Instituto Federal do Espírito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 8 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Declaração de Escopo (Gerencia do Projeto). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 1.6 | Status Report | 07/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| O Status Report é um relatório que atualiza os envolvidos no trabalho em relação ao andamento das atividades e ao devido cumprimento do cronograma. Essa é uma ótima maneira de formalizar a condução do projeto. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Incluir informações em excesso ou deixar de acrescentar dados importantes pode afetar a credibilidade que os stakeholders têm em relação ao projeto. Para evitar esse risco, o gerente de projetos precisa definir meticulosamente com os envolvidos quais serão as questões abordadas. Apresentar um quadro com um resumo executivo, por exemplo, ajuda a concentrar as informações mais importantes, de uma forma clara e objetiva, em um só lugar. Os dados que aparecem com mais frequência são relacionados a cronograma, escopo e custo, devidamente acompanhados de algum indicador para demonstrar como está o desempenho real desses aspectos. Nesse pacote defini-se a quantas andam a elaboração do projeto e seu pacotes, com objetivo de deixar a equipe a par do que está acontecendo, bem como ajudar no moniteramento e cumprimento dos prazos e custos. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Definir os resultados já obtidos na elaboração do projeto. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não estar dentro dos prazos previstos. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do laboratórios do Instituto Federal do Espírito Sant – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 4 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Status Report (Gerencia do Projeto). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 1.7 | Cronograma | 20/04/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| O cronograma é um instrumento de planejamento e controle em que são definidas e detalhadas minuciosamente as atividades a serem executadas durante um período estimado. Em nível gerencial, um cronograma é um artefato de controle importante para levantamento dos custos de um projeto e, a partir deste artefato, pode ser feita uma análise de viabilidade antes da aprovação final para a realização do projeto. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Definir e detalhar as atividades a serem executadas e o período de tempo estimado para a realização da mesma. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Encaixar todas as atividades previstas para a elaboração do projeto. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não conseguir estimar o tempo proximo da realidade necessaria para a realização de determinada atividade. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do laboratório do Instituto Federal do Espirito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 6 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Cronograma (Gerencia do Projeto). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos relevantes. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 2.1 | Reuniões | 19/04/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Reuniões são eventos indispensáveis para qualquer gestão que se pretenda profissional e eficiente. São uma ótima maneira para juntar  todos e rapidamente disseminar informações que devem chegar a um grupo inteiro. E também é uma ótima maneira de reunir os principais funcionários para tomar decisões difíceis, que só a equipe completa pode tomar. São nela em que se discute tudo o que se está previsto e o que se tem de fazer em um determinado periodo de tempo. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Definir, discutir, analizar e realizar atividades, de questões envolvidas no projeto. Mantem a equipe sintonizada e a par de tudo que está acontecendo e que vai acontecer no projeto. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Ser discutido assustos referentes ao projeto. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não ter a presença de todos os membros da equipe. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| A presença de todos os mebros da equipe e a utilização do laboratório do Instituto Federal do Espírito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Variam de minutos à horas, depende do assunto que tratam. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Reuniões (Monitoramento e Controle) | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos relevantes. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 2.2 | Relatórios | 19/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Os relatórios das reuniões são feitos através de Atas, que servem para documentar todo uma reunião, com os assuntos e resoluções tratadas durante a mesma. Ela é muito útil, pois permite que os assuntos de reuniões passadas sejam lembrados com agilidade, evitando a perda de tempo em próximas reuniões, e agilizando muitas vezes o processo de melhorias e modificações. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Relatar os assuntos tratados e o que foi realizado durante a reunião, bem como os participantes e possiveis imprevistos da mesma. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Ter uma relatação fiel do que ocorreu na reunião. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não ter a presença de todos os mebros da equipe. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização das Maquinas do laboratório de Informática do Instituto Federal do Espírito Santo – Campus Santa Teresa (que são onde acontecem a maioria das reuniões), ou de cpmputadores pessoais dos mebros da equipe. | | | |
| **Duração** | | | |
| São feitas ao inicio, durante e ao termino das reuniões. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Relatórios (Monitoramento e Controle). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 3.1 | Analise de Viabilidade | 15/04/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Um Estudo de Viabilidade Econômica e Financeira é fundamental, quer para projetosrelativos à criação de uma nova empresa, quer para projetos na perspetiva de uma empresa já em atividade e que necessite de avaliar a valia de um eventual projeto de investimento a realizar e qual o seu impacto na empresa. A implementaçãode umprojeto de investimento, implica uma profunda análise de mercado, da empresa, do produto/serviço e de um rigoroso plano de negócios, que suporte a viabilidade do investimento. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Analisar o mercado do produto se ele terá potencial de atingir um publico e atender as necessidades do mesmo. Feito isso, analisar se e como haverá um retorno financeiro viavel, quais os recursos necessários para a realização do projeto e implantação de mercado, bem como o tempo viável para o mesmo. Analisar se o tempo e recursos gastos serão supridos e serão viáveis por esse retorno financeiro. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Tempo e recursos necessários estimados sejam viáveis e obter lucros significativos. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não estimar com proximidade à realidade os lucros, custos e prazos. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Analise de mercado e planejamento. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 6 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Analise de Viabilidade (Concepção). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 3.2 | E. de Requisitos | 06/04/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Geralmente, requisitos são identificados a partir de um domínio de negócio. Domínio de negócio nada mais é do que a área específica que o software será desenvolvido, o contexto para a nossa solução. Em algumas bibliografias encontramos termos como domínio do problema ou domínio da aplicação. Na etapa de levantamento de requisitos, o time de desenvolvimento se prende em entender o negócio que o sistema vai automatizar, esse levantamento compreende explorar as necessidades dos usuários. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Reuniões com os clientes para conseguir obter o que é necessário no sistema para atender as necessidades dele, e a partir disso, levantar os requisitos funcionais, não funcionais e regras de negocio. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Atender as necessidades do cliente. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não conseguir captar tudo o que o cliente quer do sistema. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| A resença da equipe e clientes na sala da UPD do Instituto Federal do Espirito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 18 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| E. de Requisitos (Concepção). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos dignificativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 4.1 | Análise de Requisitos |  |  |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| A Análise de Requisitos é um aspecto importante no Gerenciamento de Projetos, é a responsável por coletar dados indispensáveis, necessários, exigências de que o usuário necessite para solucionar um problema e alcançar seus objetivos. Assim como determinar as suas expectativas de um usuário para determinado produto. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Reconhecer o problema do projeto, Avaliar o problema e a síntese da solução, Modelar (Modelagem), Especificar os requisitos e Revisar (Revisão)**.** | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Atender ao que o cliente pede. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não conseguir captar com exatidão a visão do cliente. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Reuniões com cliente e Equipe. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 18 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Analise de Requisitos (Elaboração). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos relevantes. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 4.2 | Estudo de Ferramentas | 19/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
|  | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Escolher as ferramentas mais eficientes e que melhor atenda as necessidades de trabalho para o projeto TControl. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Ferramentas que atendam as necessidades do Projeto. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não escolher as ferramentas adequadas para utilização no projeto. Não detalhar com exatidão as ferramentas e trabalhos envolvidos. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do laboratório de Informatica do Instituto Federal do Espírito Santo – Campusa Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 5 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Estudo de Ferramentas (Elaboração). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
|  | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 4.3 | Arquitetura do Projeto |  |  |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| A arquitetura de software de um sistema consiste na definição dos componentes de software, suas propriedades externas, e seus relacionamentos com outros softwares. O termo também se refere à documentação da arquitetura de software do sistema. A documentação da arquitetura do software facilita: a comunicação entre os stakeholders, registra as decisões iniciais acerca do projeto de alto nível, e permite o reúso do projeto dos componentes e padrões entre projetos. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Definir linguagem de descrição da arquitetura, visões e padrões. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Obter uma arquitetura eficiente. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não atender as expectativas do cliente. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Papel e Caneta. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 15 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Arquitetura do Projeto (Elaboração). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
|  | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 4.4 | Protótipo |  |  |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Protótipo é uma excelente ferramenta para dar uma boa noção ao seu cliente de como ficará o produto a ser criado através de um modelo funcional do produto. Em desenvolvimento de sistemas, é muito comum a prototipação das telas do sistema permitindo que o usuário possa "usar" o produto final e definir de forma detalhada seus requisitos. Apesar do esforço gasto na prototipação, o protótipo agiliza a definição dos requisitos e reduz problemas de mudanças de escopo, já que a parte interessada pode ter uma experiência de como o produto ficará. Prototipação é importante pois é um meio rápido e bastante eficiente de se validar uma ideia, uma nova abordagem ou um novo conceito. Porém, o tipo de protótipo deve ser pensado com cautela de acordo com cada necessidade para que se possa explorar o que de melhor essa técnica pode oferecer. Durante a criação de um protótipo de média/alta fidelidade, esteja sempre alinhado com a equipe de desenvolvimento. | | | |
| **Trabalho envolvido** | | | |
| Criar um protótipo do sistema TControl para que o cliente tenha uma base do produto que irá adquirir, com uma base da interface que ele irá ter e, talvez, funcionalidades. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Montar um protótipo que satisfaça o cliente e que mostre o espirito do produto. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Fazer um protótipo que não demostre totalmente as funcionalidades e de uma ideia de como será o projeto. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do Laboratório de Informática do Instituto Federal do Espirito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 15 horas | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Protótipo (Elaboração). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Primeira parte: 19/05/2015 | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 4.5 | Validação do Protótipo |  | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Depois do protótipo feito, a necessidade de validá-lo junto ao cliente para decidirem possíveis mudanças para atenderem as suas necessidades. | | | |
| **Trabalho Envolvido** | | | |
| Com o protótipo em mãos, o cliente terá uma visão melhor de como funcionará o sistema a ser desenvolvido, e em um consenso entre desenvolvedores e clientes, decidirão as mudanças necessárias para a satisfação das necessidades e dos clientes. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Sistema atender a necessidade do cliente. | | | |
| **Riscos** | | | |
| O sistema ficar muito diferente da expectativa do cliente. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do laboratório de Informática do Instituto Federal do Espirito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 3 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Validação do Protótipo (Elaboração). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
|  | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 4.6 | Implementação | 19/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Definir ordem de implementação dentre os indicadores selecionados, de forma a não sobrecarregar os envolvidos. Treinar e auxiliar os envolvidos na coleta dos indicadores a serem implementados: envolve uma reunião com os responsáveis pela coleta dos indicadores em cada empresa, para discutir a implementação do indicador que ficaria sob sua responsabilidade e explicar o procedimento de coleta do indicador e apresentar os formulários de coleta. Nesta reunião busca-se mostrar ao responsável pela coleta sobre a importância do indicador e como ele seria inserido no processo; Alimentar banco de dados: foram utilizadas planilhas eletrônicas ou programas, desenvolvidos pelas empresas, para facilitar o processamento dos dados e gerar informações para a posterior análise do indicador. Em casos de não existência de planilhas já elaboradas, sugere-se a elaboração das mesmas; Auxiliar na análise do indicador junto aos diretores e gerentes: neste passo é importante elaborar gráficos relativas as informações fornecidas pelos indicadores, visando apresentar resultados de forma mais adequada, de modo a apoiar a tomada de decisão. | | | |
| **Trabalho Envolvido** | | | |
| Nessa primeira fase não haverá implementação de código, somente o banco de dados será entregue ao cliente. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Mostrar funcionalidades do projeto funcionando. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não implementar o suficiente para mostrar algum resultado e agradar o cliente. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do laboratório de informática do Instituto Federal do Espírito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 10 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Implementação (Elaboração). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Terça-feira, 19 de maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 5.1 | Implementação das Classes | 19/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Implementar as classes que irão dar origem ao software, fruto do projeto. | | | |
| **Trabalho Envolvido** | | | |
| Implementar as classes que irão compor o algoritmo do sistema. Nessa primeira fase só serão implementadas poucas funcionalidades. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Entregar funcionalidades funcionando para o cliente. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não ser o que o cliente realmente esperava. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização do GitHub e de computadores pessoais e do Instituto Federal do Espirito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 5 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Implementação das Classes (Construção). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Primeira entrega realizada terça-feira, 19 de maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 5.2 | Implementação das Telas | 19/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Implementação da interface do sistema TControl. | | | |
| **Trabalho Envolvido** | | | |
| Criar uma telas referentes as funcionalidades implementadas no projeto. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Interface simples e amigável. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não atender as expectativas dos clientes. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização de computadores pessoais e do laboratório de Instituto Federal do Espírito Santo – Campus Santa Teresa, e a utilização do Windows Builder. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 3 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Implementação das Telas (Construção). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos relevantes. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Primeira entrega terça-feira, 19 de maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 5.3 | Implementação do Banco | 19/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Fazer a parte referente ao armazenamento dos dados do projeto TControl. | | | |
| **Trabalho Envolvido** | | | |
| Desenvolvimento de Banco de dados . Boa parte do banco de dados do projeto TControl será realizado na primeira fase de entrega. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Armazenar os dados referentes ao projeto TControl. | | | |
| **Riscos** | | | |
|  | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Utilização de computadores pessoais, do laboratório de informática do Instituto Federal do Espirito Santo – Campus Santa Teresa e o SGBD MySQL. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 5 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Implementação do Banco (Construção). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
| Primeira fase terça-feira, dia 19 de Maio de 2015. | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 5.4 | Testes Iniciais | 19/04/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Teste de software é o processo de execução de um produto para determinar se ele atingiu suas especificações e funcionou corretamente no ambiente para o qual foi projetado. O seu objetivo é revelar falhas em um produto, para que as causas dessas falhas sejam identificadas e possam ser corrigidas pela equipe de desenvolvimento antes da entrega final. Por conta dessa característica das atividades de teste, dizemos que sua natureza é “destrutiva”, e não “construtiva”, pois visa ao aumento da confiança de um produto através da exposição de seus problemas, porém antes de sua entrega ao usuário final. São os primeiros testes realizados no projeto. Quando são implementadas as primeiras funcionalidades é necessária a realização de testes constantes para ter-se a confirmação de que está tudo funcionando corretamente e para achar o mais rápido possível erros cometidos e conserta-los antes da entrega ao cliente. | | | |
| **Trabalho Envolvido** | | | |
| Testar os códigos Java e MySQL que foram feitos pela equipe, implementa-los, e consertar possíveis erros que possam ter. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Conseguir | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não conseguir resolver erros com facilidade. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Equipe reunida, computadores pessoais e laboratório de informática do Instituto Federal do Espirito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 3 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Testes Iniciais (Construção). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos relevantes. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
|  | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 6.1 | Testes Finais | 19/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Teste de software é o processo de execução de um produto para determinar se ele atingiu suas especificações e funcionou corretamente no ambiente para o qual foi projetado. O seu objetivo é revelar falhas em um produto, para que as causas dessas falhas sejam identificadas e possam ser corrigidas pela equipe de desenvolvimento antes da entrega final. Por conta dessa característica das atividades de teste, dizemos que sua natureza é “destrutiva”, e não “construtiva”, pois visa ao aumento da confiança de um produto através da exposição de seus problemas, porém antes de sua entrega ao usuário final. | | | |
| **Trabalho Envolvido** | | | |
| Nessa fase irá se procurar todos os Erros, falhas e defeitos dos códigos desenvolvidos. Serão testadas as Unidades, integração, aceitação e regressão. Fazer o programa funcionar bem, e cumprindo o que foi definido em documento. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| O programa estar funcionando com tudo o que se foi definido em documentação. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Passar detalhes despercebidos. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Equipe reunida, computadores pessoais, laboratório de informática do Instituto Federal do Espirito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 8 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Testes Finais (Transição). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos significativos. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
|  | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 6.2 | Entrega ao Cliente | 19/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| Fase final do projeto. Aqui se dará a integração total das partes. Com isso teremos um produto pronto para avaliação pelo Cliente. Qualquer produto, resultado ou capacidade para realizar serviços exclusivos e verificáveis que devem ser produzidos para terminar um processo, uma fase ou um projeto. Muitas vezes utilizado mais especificamente com referência a uma entrega externa, que é uma entrega sujeita à aprovação do patrocinador ou do cliente do projeto. | | | |
| **Trabalho Envolvido** | | | |
| Entregar o programa, resultado do projeto, devidamente testado e funcionando com as especificações das documentações, ao cliente para a sua aprovação. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| O cliente aprovar o programa entregue. | | | |
| **Riscos** | | | |
| Não estar completo segundo a visão do cliente. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Reunião da equipe e cliente no laboratório de Informática e UPD do Instituto Federal do Espirito Santo – Campus Santa Teresa. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 2 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Entrega ao Cliente (Transição). | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos relevantes. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
|  | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cód. EAP** | **Nome do Pacote de Trabalho** | **Data da atualização** | **Organização/Pessoa Responsável** |
| 7 | Encerramento | 19/05/2015 | ATSDevelopment |
| **Descrição do pacote de trabalho** | | | |
| O processo de encerramento envolve fechar as contas do projeto, terminar a aceitação final das entregas do projeto, arquivar a documentação necessária, atribuir a equipe do projeto a novos projetos e definir e comunicar os responsáveis pela manutenção do sistema ou produto criado. | | | |
| **Trabalho Envolvido** | | | |
| Quando o projeto é concluído, o gerente de projeto deve finalizar todos relatórios, documentar a experiência do projeto, fornecer informação sobre o produto do projeto e como atendeu seus requisitos do projeto, e então, documentar as lições aprendidas. Quando a documentação do projeto for concluída, o gerente de projeto submeterá os relatórios finais às pessoas definidas no plano de projeto (seção de comunicação). Os relatórios finais incluirão informações sobre as variações, status report, e revisões do desempenho dos membros da equipe. Os registros do projeto devem ser arquivados de modo que outros gerentes de projeto possam usá-los para futura referência em seus projetos. | | | |
| **Critérios de aceitação** | | | |
| Aceitação do usuário final; Objetivos do negócio e benefícios antecipados são alcançados; Objetivos do projeto alcançados; Materiais do projeto são arquivados. | | | |
| **Riscos** | | | |
| A não aceitação do usuário final; O projeto não obter o sucesso esperado. | | | |
| **Recursos necessários** | | | |
| Equipe Reunida com cliente. | | | |
| **Duração** | | | |
| Duração de 3 horas. | | | |
| **Marcos do cronograma** | | | |
| Encerramento | | | |
| **Custo** | | | |
| Sem custos relevantes. | | | |
| **Data de entrega** | | | |
|  | | | |
| **Outras informações relevantes para a execução do pacote de trabalho como premissas, interdependências, requisitos contratuais, requisitos de qualidade, referências técnicas, entre outros.** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aprovações** | | |
| **Participante** | **Assinatura** | **Data** |
| Patrocinador do Projeto | Thiago Redighieri |  |
| Gerente do Projeto | Carlos Souza Rodrigues Filho |  |